



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE SAGRE



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

INDICE

ART. 1 – OGGETTO	pag. 3
ART. 2 – FINALITA'	pag. 3
ART. 3 – TIPOLOGIE DELLE SAGRE CONSENTITE SU AREA PUBBLICA	pag. 3
ART. 4 – ORARI	pag. 4
ART. 5 – CALENDARIO	pag. 4
ART. 6 – ONERI A CARICO DEGLI ORGANIZZATORI	pag. 5
ART. 7 – DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITA'	pag. 5
ART. 8 – REQUISITI IGIENICO SANITARI	pag. 6
ART. 9 – PREPARAZIONE PASTI	pag. 6
ART. 10 – BEVANDE ALCOLICHE	pag. 7
ART. 11 – PRESCRIZIONI DI SICUREZZA	pag. 7
ART. 12 – RESPONSABILITA' DELLA MANIFESTAZIONE	pag. 8
ART. 13 – QUIETE PUBBLICA	pag. 8
ART. 14 – SANZIONI	pag. 8
ART. 15 – NORME TRANSITORIE E FINALI	pag. 9



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

ART. 1

OGGETTO

1. Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento delle sagre nel Comune di Spotorno, organizzate dalle associazioni, da enti e comitati senza scopo di lucro.

ART. 2

FINALITA'

1. Salvaguardando la libertà di organizzazione e la peculiarità di ogni singola iniziativa, d'intesa con le associazioni, enti, comitati, si persegue l'obiettivo di migliorare la qualità dell'offerta turistica complessiva mediante una programmazione che consenta di privilegiare le sagre tradizionali ed evitare, comunque, la contemporaneità di manifestazioni eno-gastronomiche, assicurando così a ciascuna di essa la migliore fruizione.

ARTICOLO 3

TIPOLOGIE DELLE SAGRE CONSENTITE SU AREA PUBBLICA

1. L'occupazione di area pubblica finalizzata allo svolgimento di una sagra è consentita ad associazioni, enti, comitati, senza scopo di lucro regolarmente costituiti con atto pubblico, ovvero con scrittura privata autenticata o registrata.

2. Al fine di evitare la concomitanza di due e/o più eventi, verrà adottato il seguente criterio di priorità: soggetti di cui al comma precedente che svolgano la loro attività nel territorio spotornese. Nell'ipotesi di concomitanza di due e/o più eventi da parte di soggetti operanti nel territorio spotornese il criterio di priorità sarà la data di presentazione dell'istanza.

3. Affinché l'Ufficio responsabile possa autorizzare lo svolgimento della manifestazione e consentire contemporaneamente l'occupazione del suolo pubblico è necessario che ricorrano le seguenti condizioni:



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

- la sagra deve avere come motivo trainante dell'evento la promozione di un piatto tipico ligure che negli anni deve rimanere fisso;
- i promotori della sagra devono aver sottoscritto, ogni anno, con l'amministrazione e le associazioni di categoria un documento di autolimitazione nella somministrazione dei cibi, relativamente al numero massimo di tipologie di portate da preparare;
- nel corso del periodo 1 giugno / 30 settembre la sagra deve avere una durata massima di tre giorni non ripetibili; nel restante periodo dell'anno - 1 ottobre / 31 maggio, la sagra potrà avere una durata di quattro giorni anche ripetibili;
- nel periodo in cui si svolge la sagra non può ricadere più di un giorno festivo;
- in caso di maltempo può essere rinviata al giorno immediatamente successivo.

ARTICOLO 4

ORARI

L'orario di svolgimento delle sagre è determinato come segue:

- orario estivo:
 - inizio ore 18,00
 - termine ore 1,00
- orario invernale: da dichiarare nella richiesta.

ARTICOLO 5

CALENDARIO

- 1.** Le associazioni, enti, comitati, di cui all'art. 3, comma 1, del presente Regolamento presentano la domanda di ammissione al calendario entro il 30 aprile di ciascun anno per le sagre da effettuarsi nel periodo 1 giugno / 30 settembre, ed entro il 31 agosto di ciascun anno per le sagre da effettuarsi nel periodo 1 ottobre / 31 maggio.
- 2.** Nell'ipotesi di nuove associazioni costituite in corso d'anno, la domanda di ammissione dovrà essere presentata 60 giorni prima della sagra.
- 3.** Il calendario delle sagre e la relativa durata sono approvati annualmente dalla Giunta Comunale entro il 20 maggio per le sagre da effettuarsi nel periodo 1 giugno / 30 settembre di ciascun anno solare, entro il 20 settembre per le sagre da effettuarsi nel



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

periodo 1 ottobre / 31 maggio ovvero successivamente per le domande di cui al punto 2 del presente articolo.

ARTICOLO 6

ONERI A CARICO DEGLI ORGANIZZATORI

1. L'organizzazione della sagra è interamente ed esclusivamente a carico degli organizzatori.
2. Per le sagre che si svolgono su aree pubbliche è richiesto agli organizzatori una forma assicurativa che copra gli eventuali danni verso terzi.
3. La pulizia dell'area della sagra è interamente a carico degli organizzatori. Il Comune può, su accordo fra le parti, farsi carico della pulizia previo versamento di un importo pari alla tariffa giornaliera della TARSU. Resta a carico dell'Amministrazione la fornitura di idonei contenitori per lo smaltimento dei rifiuti.
4. Al fine di verificare se la pulizia sia stata correttamente effettuata, la prima mattina della sagra personale dell'Ufficio Ambiente farà un sopralluogo congiunto con personale dell'organizzazione al fine di verificare lo stato dei luoghi. Il sopralluogo è ripetuto la mattina immediatamente successiva all'ultima serata di sagra al fine di verificare se la pulizia sia stata correttamente effettuata e che non vi siano danni alle strutture e beni comunali.
5. Nel caso in cui si constata la carenza di pulizia o piccoli danni immediatamente quantificabili, la cifra corrispondente verrà richiesta all'atto del sopralluogo.

ARTICOLO 7

DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITA'

1. In applicazione all'art. 56 della Legge Regionale n. 1 del 02/01/2007 per l'attività temporanea di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande deve essere presentata una dichiarazione di inizio attività. La sagra può essere svolta decorsi trenta giorni dalla presentazione della dichiarazione e non oltre sei mesi dalla stessa.
2. Nella dichiarazione di inizio attività il soggetto richiedente deve dichiarare di essere in possesso dei requisiti di cui agli articoli 12 e 13 della Legge Regionale n. 1 del 02/01/2007



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

(requisiti morali e professionali) e di rispettare le normative in materia igienico – sanitaria e di sicurezza alimentare. Le attività di somministrazione completamente gratuite non sono soggette al rispetto delle norme della citata Legge Regionale ma solo al rispetto della normativa in materia igienico – sanitaria e di sicurezza alimentare.

3. Unitamente alla Dichiarazione di inizio attività deve essere presentata la seguente documentazione:

- certificazione di conformità degli impianti elettrici e del gas;
- dichiarazione presentata da un tecnico abilitato del corretto montaggio delle strutture;
- bollettino di pagamento del canone di occupazione suolo pubblico;

ART. 8

REQUISITI IGIENICO SANITARI

1. Le manifestazioni temporanee in cui si effettui la somministrazione di alimenti e bevande dovranno presentare denuncia di inizio attività (D.I.A.) ai sensi art. 6 reg. CEE 852/2004 (ex aut. Sanitaria) entro i termini stabiliti dalla A.S.I. Savonese.

ART.9

PREPARAZIONE PASTI

- 1.** La preparazione dei pasti dovrà avvenire presso gli ambienti della manifestazione che non potranno essere acquisiti da organizzazioni o imprese estranee al comitato organizzatore.
- 2.** Qualora i pasti vengano preparati in locali diversi, sempre però a cura degli organizzatori, dovranno essere trasportati sul luogo della manifestazione secondo le indicazioni e prescrizioni della ASL.



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

ART. 10

BEVANDE ALCOLICHE

1. Durante lo svolgimento di manifestazioni temporanee è vietata la somministrazione di bevande aventi contenuto alcolico superiore al 21% del volume, così come previsto dall'art. 59, comma 1 Legge Regionale n° 1 del 02/01/2007.
2. E' vietata la somministrazione di qualsiasi tipo di bevanda alcolica ai minorenni.

ART. 11

PRESCRIZIONI DI SICUREZZA

1. L'organizzazione dovrà garantire le prescrizioni di sicurezza di cui ai successivi commi.
2. Nel caso in cui siano installati palchi, pedane, stand, tensostrutture, ecc. dovranno avere i prescritti requisiti di staticità certificati da tecnico abilitato.
3. L'impianto elettrico utilizzato per i macchinari e le attrezzature, nonché per l'illuminazione, dovrà essere a norma e certificato da tecnico abilitato.
4. Le uscite ed i percorsi di esodo dovranno essere costantemente illuminati e lasciati sgombri da qualsiasi oggetto od ostacolo e devono essere evidenziati da idonea segnaletica.
5. Dovrà essere presente idonea illuminazione di sicurezza ai fini antincendio.
6. Dovrà essere installato un idoneo estintore presso ogni quadro elettrico, ogni stand e presso ogni eventuale deposito di combustibile e/o luogo ove siano presenti fiamme, con almeno tre nei locali destinati a cucina.
7. I depositi di GPL in bombole, dovranno avere una capacità massima di 75 Kg e dovranno essere ubicati in zona protetta, lontano da piante e strutture. Non possono essere accesi fuochi, bracieri od altre fiamme libere nei pressi di vegetazione ad alto fusto o arbustiva ed in zone a rischio di incendio, in spazi non coperti o protetti e delimitati da idonea struttura atta ad impedire il propagarsi di fiamme o scintille.



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

8. Tutte le eventuali strutture metalliche dovranno essere collegate a terra.
9. Le eventuali linee elettriche aeree dovranno essere ancorate e sorrette da idonei pali, tralicci, ecc. e cavi o corde ad alta resistenza meccanica alla trazione.

ART. 12

RESPONSABILE DELLA MANIFESTAZIONE

1. Dovrà essere individuato e comunicato all'Amministrazione Comunale, il responsabile della sicurezza della manifestazione, incaricato di vigilare sull'efficienza dei presidi e sull'osservanza delle norme e prescrizioni di esercizio.
2. In assenza di detta designazione verrà individuato nel comunicante l'inizio di attività.

ART. 13

QUIETE PUBBLICA

1. L'emissione di suoni e rumori dovrà rispettare le disposizioni e le procedure contenute negli atti regolamentari adottati dal Comune in materia di inquinamento acustico, in attuazione delle disposizioni nazionali e regionali, ivi incluse le possibilità di deroga.

ART. 14

SANZIONI

1. Ai contravventori della presente disciplina si applicano le sanzioni pecuniarie da € 25,00 ad € 500,00 previste dall'art. 7/bis d. lgs. 18/08/2000 n° 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e successive modificazioni per le violazioni dei regolamenti comunali, fatte salve diverse disposizioni di Leggi specifiche che stabiliscono importi di diverse entità ed altri procedimenti.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

ARTICOLO 15

NORME TRANSITORIE E FINALI

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo all'esecutività della deliberazione di approvazione.